

Управление образования города Калуги
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» города Калуги
(МБОУДО ЦРТДиЮ «Созвездие» г. Калуги)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол от «27» августа 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 267/01-07

от «27» августа 2026 г.

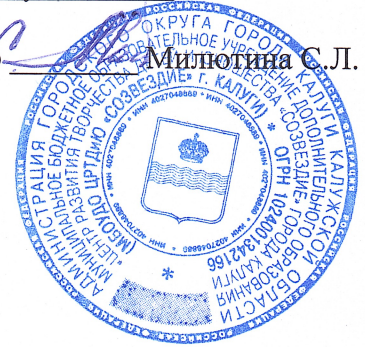
Директор Милотина С.Л.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

протокол от «27» 2026 г. № 1

Председатель Милотина С.Л.



ПРАВИЛА
приема обучающихся
в МБОУДО ЦРТДиЮ «Созвездие» г. Калуги
(новая редакция)

Регистрационный № 84
Дата регистрации 27.08.2026

ПРАВИЛА **приема обучающихся в МБОУДО ЦРТДиЮ «Созвездие» г. Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт «Правила приема обучающихся в МБОУДО ЦРТДиЮ «Созвездие» г. Калуги» (далее – Правила) устанавливает правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» города Калуги (далее – Центр).

1.2. Правила разработаны с учетом следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Закон о социальном заказе, Федеральный закон № 189-ФЗ);
- Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;
- постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановления Правительства Калужской области № 671 от 02.09.2022 «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей и системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области и определении регионального модельного центра дополнительного образования детей»;
- правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в калужской области (приказ министерства образования и науки Калужской области от 05.10.22 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495)) (далее – Правил персонифицированного финансирования);
- соглашения от 30.03.2026 № 84-01/26 «О взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» и администрацией городского округа города Калуги»;
- постановления администрации городского округа города Калуги от 16.07.2026 №344-п «Об особенностях зачисления на дополнительные общеразвивающие программы некоторых категорий детей в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, в отношении которых управление образования города Калуги осуществляет функции и полномочия учредителя»
- Устава Центра;
- других нормативных актов, регулирующих деятельность Центра.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования в части приема и обучения граждан в образовательных организациях дополнительного образования.

1.4. Правила подлежат изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

1.5. Настоящие Правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических

работников Центра в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема обучающихся в Центр.

1.6. Настоящие Правила регулируют особенности зачисления в Центр на дополнительные общеразвивающие программы некоторых категорий детей (п.4).

а) детей (в том числе усыновленных (удочеренных)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимавших (принимавших), участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших), задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – военнослужащие);

б) детей (в том числе усыновленных (удочеренных)) граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – добровольцы);

в) детей (в том числе усыновленных (удочеренных)) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные);

г) детей лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – участники боевых действий);

д) детей, находящихся на иждивении военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, участников боевых действий, либо находящихся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти). Факт нахождения лица на иждивении устанавливается в соответствии с законодательством;

е) детей (в том числе усыновленных (удочеренных)) погибших (умерших) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, участников боевых действий, в связи участием в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61–ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

1.7. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются педагогическим советом Центра и утверждается приказом директора.

1.8. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся педагогическим советом Центра, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора.

2. Порядок приема заявления на обучение

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее

– дополнительные программы) и адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – адаптированные дополнительные программы) допускаются дети от 5 лет до 18 лет, без предъявления требований к уровню образования (если иное не предусмотрено спецификой реализуемой программы) на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования.

2.3. Получение дополнительного образования в Центре может быть предоставлено:

- на бюджетной основе;
- на основании сертификата дополнительного образования;
- на платной основе.

2.4. Прием детей в Центр на программы, реализуемые **на бюджетной основе**, осуществляется при предоставлении:

- письменного заявления родителя (законного представителя) о приеме учащегося на обучение (приложения 1);
- письменного заявления учащегося (в возрасте старше 14 лет) о приеме учащегося на обучение (приложения 2);
- копии свидетельства о рождении учащегося (паспорта ребенка с 14 лет);
- медицинской справки о состоянии здоровья учащегося с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю (для дополнительных программ физкультурно-спортивной направленности, хореографических объединений);
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии для учащегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) для организации образовательной деятельности с учетом психофизического развития ребенка (для обучающихся по адаптированной дополнительной программе);
- согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя) учащегося или согласия учащегося, достигшего возраста 14 лет (приложение 3).

2.5. Прием учащегося в Центр на программы, реализуемые **на основании сертификата дополнительного образования**, осуществляется при предоставлении:

- сертификата дополнительного образования (формируется автоматически на ЕПГУ);
- договора об образовании на обучение по дополнительной программе в рамках муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)», заключенного родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (приложение 4) или ребенка, достигшего возраста 14 лет (приложение 5);
- заявления и согласия о включении учащегося в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.6. Прием на обучение по дополнительной программе, реализуемой **на платной основе**, осуществляется при предоставлении:

- договора об образовании на обучение по платным дополнительным программам (приложение 5);
- копии свидетельства о рождении учащегося (паспорта учащегося с 14 лет);
- медицинской справки о состоянии здоровья учащегося с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю (для дополнительных программ физкультурно-спортивной направленности, хореографических объединений);
- согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя) учащегося или согласия учащегося, достигшего возраста 14 лет.

3. Порядок подачи заявления на обучение (кроме категории детей, указанных в п. 1.6)

3.1. Подача заявлений на обучение по дополнительным программам и адаптированным дополнительным программам может быть осуществлена:

- через личный кабинет на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru/>);

- через АИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» (<https://navigator.admoblkaluga.ru/additional-education>) (далее – АИС «Навигатор»);

- при личном посещении Центра;

Прием заявлений на обучение осуществляется:

- круглосуточно через портал «Госуслуги» и АИС «Навигатор»;

- в соответствии с графиком работы Центра и МФЦ.

3.2. Для подачи заявления на обучение через личный кабинет на портале «Госуслуги» необходимо:

- выбрать дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу, по которой предполагается обучение из перечня программ, реализуемых в Центре и представленных на сайте в разделе «Образование»,

- заполнить заявление на обучение через портал «Госуслуги» с представлением полного перечня требуемых для приема на обучение документов;

- заключить договор об образовании на бумажном носителе (в случае непредоставления договора об образовании заявка будет отклонена).

3.3. Для подачи заявлений на обучение через АИС «Навигатор»:

- выбрать в АИС «Навигатор» дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу, по которой предполагается обучение;

- оставить заявку на обучение через систему АИС «Навигатор»;

- заключить договор об образовании на бумажном носителе (в случае непредоставления договора об образовании заявка будет отклонена).

3.4. При личном посещении Центра и подаче документов необходимо:

- выбрать дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу, по которой предполагается обучение, из перечня программ, реализуемых Центром, и представленных для ознакомления на официальном сайте, информационных стендах Центра, бумажных носителях при личной консультации;

- подать заявление на обучение (на бумажном носителе) в Центр.

3.5. Срок предоставления услуги по записи на дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу составляет не более 4 рабочих дней с момента получения заявления на обучение. Реализация дополнительной программы или адаптированной дополнительной программы начинается согласно учебному плану.

4. Особенности подачи заявления на обучение для категории детей, указанных в п. 1.6

4.1. Центр обеспечивает бесплатное посещение занятий по программам на срок реализации программ в отношении указанных категорий детей

4.2. Подача заявлений на обучение по дополнительным программам и адаптированным дополнительным программам может быть осуществлена:

- через личный кабинет на портале «Госуслуги» (<https://www.gosuslugi.ru/>);

- через АИС «Навигатор дополнительного образования Калужской области» (<https://navigator.admoblkaluga.ru/additional-education>) (далее – АИС «Навигатор»);

- при личном посещении Центра;

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Прием заявлений на обучение осуществляется:

- круглосуточно через портал «Госуслуги» и АИС «Навигатор»;

- в соответствии с графиком работы Центра и МФЦ.

4.3. Для подачи заявления на обучение через личный кабинет на портале «Госуслуги» необходимо:

- выбрать дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу, по которой предполагается обучение из перечня программ, реализуемых в Центре и представленных на сайте в разделе «Образование»,

- заполнить заявление на обучение через портал «Госуслуги» с представлением полного перечня требуемых для приема на обучение документов;

- заключить договор об образовании на бумажном носителе.

4.4. Для подачи заявлений на обучение через АИС «Навигатор»:

- выбрать в АИС «Навигатор» дополнительную программу или адаптированную дополнительную программу, по которой предполагается обучение;
- оставить заявку на обучение через систему АИС «Навигатор»;
- заключить договор об образовании на бумажном носителе.

4.5. В случае выбора заявителем способа подачи заявления путем личного посещения учреждения Центр не вправе требовать предоставления иных документов, в том числе подтверждающих сведения участия военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, участников боевых действий в специальной военной операции, и иными данными, находящимися в ведении Министерства обороны Российской Федерации. Заявитель вправе представить указанные документы и сведения по собственной инициативе. В случае представления указанных документов и сведений заявителем по собственной инициативе межведомственный запрос не направляется. Заявителем представляется документ, удостоверяющий личность (с представленного документа учреждением изготавливается его копия).

4.6. Безусловный приоритет имеет электронное межведомственное взаимодействие с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при обмене сведениями, подтверждающими участие военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, участников боевых действий в специальной военной операции, и иными данными, находящимися в ведении Министерства обороны Российской Федерации.

4.7. В случае подачи заявителем заявления посредством ЕПГУ или модуля «Навигатор дополнительного образования детей Калужской области» к действующей в Калужской области региональной государственной информационной системе «Сетевой город». Образование» Центр не вправе требовать от заявителя дополнительно личного посещения с целью повторного представления заявления и документов на бумажном носителе.

4.8. В случае отказа в приеме заявления или принятия решения об отказе в зачислении на программу, Центр обязан указать в уведомлении об отказе все причины, послужившие основанием для отказа в приеме заявления или для принятия решения об отказе в зачислении на программу.

4.9. Срок рассмотрения заявлений, поданных родителями (законными представителями), детьми, достигшими возраста 14 лет, и принятие решения о зачислении на программу либо решения об отказе в зачислении на программу не превышает 4 рабочих дней.

5. Общие основания

5.1. Прием на обучение учащегося в Центр производится в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

5.2. При приеме на обучение учащегося в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

5.3. Зачисление на обучение учащихся в Центр осуществляется на добровольной основе, в соответствии с пожеланиями учащегося, с учётом состояния его здоровья, а также при наличии мест в учебной группе.

5.4. К освоению дополнительных программ и адаптированных дополнительных программ допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

5.5. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

5.6. В группы второго и последующих лет обучения может производиться дополнительный набор детей, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной дополнительной программе или адаптированной дополнительной программе.

5.7. При приеме заявления на обучение представитель Центра (педагог дополнительного образования) вправе потребовать документ, удостоверяющий личность заявителя, для установления факта родственных отношений или документ, устанавливающий полномочия законного представителя.

5.8. При приеме на обучение учащегося в Центр родители (законные представители) должны быть ознакомлены с:

- Уставом Центра;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- дополнительной программой или и адаптированной дополнительной программой;
- локальными актами Центра.

Факт ознакомления закрепляется подписью родителя (законного представителя) в заявлении о приеме на обучение учащегося.

5.9. Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать Центр об изменении сведений, перечисленных в п. 2.

(для учащихся старше 14 лет)

«Созвездие» г. Калуги

[illegible][illegible][illegible]

заявление.

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

Подпись _____

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____

на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
в рамках муниципального социального заказа
по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» города Калуги» (далее – Организация), действующая на основании лицензии № 28 серия 40Л01 №0001860, выданной министерством образования и науки Калужской области, в лице директора Организации Милютиной Светланы Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и

_____ ,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах
_____ ,
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение(полностью), дата рождения)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – социальный заказ) согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Калужской области от 05.10.2022 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495).

1.2. В рамках данного договора Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (отдельному модулю или части программы) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (отдельному модулю или части программы) (далее – программа), другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на обучение по программе (отдельному модулю или части программы)

_____ ,
(наименование программы, отдельного модуля или части программы)

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9. Сохранять место за Обучающимся в случае его длительной болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине (более одного месяца при наличии подтверждающего документа).

2.1.10. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.11. В случае, если Обучающемуся в текущем году исполняется 18 лет, Организация предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

2.1.12. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность

учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам и техническому персоналу Организации.

2.3.3. Своевременно информировать педагогических работников о возможном отсутствии на занятии.

2.3.4. Заказчик обязан создавать условия для получения Обучающимся образования и обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.5. Предоставлять документы, необходимые для реализации программы, в том числе медицинские документы о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в хореографических, физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер социального сертификата: _____.

3.2. Объем программы/модуля или части программы составляет **16** часов.

3.3. Дата начала обучения: _____, дата завершения обучения: _____.

3.4. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным и оплачивается из бюджета муниципального образования «Город Калуга» в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком социального сертификата Обучающегося.

3.5. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации программы в установленном объеме в группе независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор должен быть расторгнут в случае достижения Обучающимся возраста 18 лет.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.4.1. Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в хореографических, физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования;

5.4.2. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;

5.4.3. Нарушение Заказчиком и Обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил приема Обучающихся и др.

5.5. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.6. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме и договор об образовании не расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ г. по _____ г.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения образовательно-воспитательного процесса». _____ установленном законодательством Российской Федерации.

подпись

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в ходе учебной деятельности», а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах. _____

подпись

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность Центра, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, содержанием дополнительной общеразвивающей программы ознакомлен (а) . _____

подпись

Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования «Центр
развития творчества детей и юношества «Созвездие»
города Калуги»
(полное наименование Организации)

248021, Калужская область, город Калуга, ул.
Поселковая д.4
(адрес юридического лица)

(подпись, МП)

Заказчик

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

(место регистрации)

(адрес места жительства, телефон)

(подпись)

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____

на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» города Калуги» (далее – Организация), действующая на основании лицензии № 28 серия 40Л01 №0001860, выданной министерством образования и науки Калужской области, в лице директора Организации Милютиной Светланы Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель»

и _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», и _____,
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение (полностью), дата рождения)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках муниципального социального заказа по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – социальный заказ) согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Калужской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Калужской области от 05.10.2022 № 1398 (в ред. приказа министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2022 № 1495).

1.2. В рамках данного договора Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (отдельному модулю или части программы) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (отдельному модулю или части программы) (далее – программа), другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на обучение по программе (отдельному модулю или части программы)

(наименование программы, отдельного модуля или части программы)

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9. Сохранять место за Обучающимся в случае его длительной болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине (более одного месяца при наличии подтверждающего документа).

2.1.10. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.11. В случае, если Обучающемуся в текущем году исполняется 18 лет, Организация предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

2.1.12. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам и техническому персоналу Организации.

2.3.3. Своевременно информировать педагогических работников о возможном отсутствии на занятии.

2.3.4. Заказчик обязан создавать условия для получения Обучающимся образования и обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.5. Предоставлять документы, необходимые для реализации программы, в том числе медицинские документы о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в хореографических, физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер социального сертификата: _____.

3.2. Объем программы/модуля или части программы составляет **16** часов.

3.3. Дата начала обучения: _____, дата завершения обучения: _____.

3.4. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным и оплачивается из бюджета муниципального образования «Город Калуга» в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком социального сертификата Обучающегося.

3.5. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации программы в установленном объеме в группе независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров.

4.3.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор должен быть расторгнут в случае достижения Обучающимся возраста 18 лет.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.4.1. Отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья Обучающегося с заключением о возможности заниматься в хореографических, физкультурно-спортивных объединениях дополнительного образования;

5.4.2. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;

5.4.3. Нарушение Заказчиком и Обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил приема Обучающихся и др.

5.5. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.6. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме и договор об образовании не расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1. Срок действия договора с _____ г. по _____ г.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения образовательно-воспитательного процесса». _____ установленном законодательством Российской Федерации.

_____ подпись

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в ходе учебной деятельности», а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах.

_____ подпись

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность Центра, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, содержанием дополнительной общеразвивающей программы ознакомлен (а) . _____

_____ подпись

Подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр
развития творчества детей и
юношества «Созвездие» города
Калуги»
(полное наименование Организации)

248021, Калужская область, город
Калуга, ул. Поселковая д.4 (адрес
юридического лица)

_____ (подпись, МП)

Заказчик

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

(место регистрации)

(адрес места жительства, телефон)

_____ (подпись)

Обучающийся

(Фамилия, Имя, Отчество (при
наличии))

(место регистрации)

(адрес места жительства, телефон)

_____ (подпись)

ДОГОВОР
об образовании на обучение по платным дополнительным программам

г. Калуга

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» города Калуги, именуемое в дальнейшем Исполнитель на основании лицензии №28 серия 40 Л 01 № 0001860, выданной 24 августа 2018 г. министерством образования и науки Калужской области, в лице директора Милютиной Светланы Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и,

(ФИО родителя (законного представителя) и степень родства ребенку)
именуем в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)
именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили, руководствуясь законами РФ: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «О некоммерческих организациях», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ 15.08.2013 г. №706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги: «Обучение по дополнительной общеразвивающей программе « _____ »»

вид дополнительной общеобразовательной программы: дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

направленность: _____

наименование образовательной программы: .

форма обучения: очная ;

учебная нагрузка в неделю: _____

сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения): 1 учебный год (_____ занятия).

После успешного освоения образовательной программы учащемуся выдается свидетельство установленного образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.1. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платной образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя:

2.3.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, и навыков, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя.

3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.5 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.7. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Обучающегося в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

4.4. Извещать руководителя Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

4.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

4.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.7. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе.

4.8. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

4.10. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4.11. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

5. Обязанности Обучающегося

5.1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

6.1. Стоимость платных образовательных услуг за 1 занятие составляет: _____ руб.

Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ руб.

6.2. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца по безналичному расчету (пластиковая карта) через оборудование, установленное в ЦРТДиЮ «Созвездие» у кассира.

6.3 Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличить стоимость услуг при изменении себестоимости услуги, в соответствии с уровнем инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год. Об увеличении стоимости услуг Исполнитель письменно уведомляет Заказчика. В течение 10 дней с момента получения Заказчиком уведомления стороны подписывают дополнительное соглашение, фиксирующее изменение стоимости услуг.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя или Заказчика в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение 2-х месяцев, предусмотренные п. 6 настоящего договора.

7.4. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий, Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору, когда после 2-х предупреждений Обучающийся не устранил нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными актами Исполнителя.

9. Срок действия договора и другие условия.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 31 мая 202__ г.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения образовательно-воспитательного процесса». _____ установленном законодательством Российской Федерации.

_____ подпись

Согласен(а) на использование(размещение) материалов с участием ребенка, полученных в ходе учебной деятельности», а также воспроизведение фото и видео материалов, их распространение, публичный показ, прокат, сообщение в эфир по телевидению и радио, по сетям кабельного вещания, в сети Интернет в информационных целях, в том числе и на официальном сайте организации в сети Интернет и на других информационных порталах. _____

_____ подпись

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность Центра, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, содержанием дополнительной общеразвивающей программы ознакомлен (а) _____

_____ подпись

10. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБОУДО ЦРТДиЮ «Созвездие» г.

Калуги

адрес: 248021, г. Калуга, ул. Поселковая, д.4

ИНН 4027048889

КПП 402801001

Банковские реквизиты:

ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//

УФК по Калужской области г. Калуга

БИК 012908002

Единый казначейский счет:

40102810045370000030

Казначейский счет: 03234643297010003700

Директор

_____ С.Л.Милютина

ЗАКАЗЧИК

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место нахождения/
адрес места жительства)

_____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

_____ (контактный телефон)

_____ (подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (Школа/детский сад, класс)

_____ (Свидетельство о рождении/паспорт: серия,
номер, когда и кем выдан)

_____ (контактный телефон)

_____ (подпись)